



# KARTA INFORMACYJNA

## EWIDENCJA LUDNOŚCI I DOWODY OSOBISTE

Nr EW/05

strona 1/1

### ⇒ Tytuł sprawy

**WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU CZASOWEGO PONAD 2 MIESIĄCE**

### ⇒ Wymagane dokumenty

Wypełniony druk: **Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego** (odrębny dla każdej wymeldowującej się osoby)

#### Załączniki:

Zgłoszenie zmiany miejsca zamieszkania potwierdzone przez Wojskową Komendę Uzuppełnień przed dokonaniem obowiązku meldunkowego (dotyczy osób posiadających kartę mobilizacyjną)

#### Do wglądu:

- dowód osobisty,
- książeczka wojskowa (dotyczy osób podlegających ewidencji wojskowej)

### ⇒ Opłaty

Opłat nie pobiera się

### ⇒ Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Gminy w Wielgomłynach, ul. Rynek 1, 97-525 Wielgomłyny  
tel. (044) 787-10-87, fax. (044) 787-10-82

Stanowisko d/s ewidencji ludności, spraw wojskowych i informacji niejawnych, pokój nr 4

### ⇒ Termin załatwienia sprawy

Wymeldowania dokonuje się bezzwłocznie

### ⇒ Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jedn.: Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 grudnia 2002r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (Dz. U. nr 236, poz. 1999),
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2000r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
4. Ustawa z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. z 2002r. nr 21, poz. 205, z późn. zm.)

### ⇒ Inne informacje

Wymeldowania należy dokonać osobiście.

Za osoby niepełnoletnie lub ubezwłasnowolnione obowiązku wymeldowania dokonują opiekunowie prawni.