



KARTA INFORMACYJNA
EWIDENCJA LUDNOŚCI I DOWODY OSOBISTE

Nr EW/13

strona 1/1

⇒ **Tytuł sprawy**

**POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE W SPRAWIE WYMELDOWANIA Z MIEJSCA
POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO**

⇒ **Wymagane dokumenty**

Wniosek o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub czasowego.

Do wglądu:

- dowód osobisty,
- dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego,
- dokument na poparcie wniosku (wyrok sądu orzekający eksmisję z lokalu, postanowienie sądu o podziale majątku dorobkowego, protokół z dokonanej przez komornika eksmisji z lokalu, lub inne)

⇒ **Opłaty**

Opłata skarbową:

- od wniosku – 5,00zł,
- od każdego załącznika – 0,50zł

⇒ **Miejsce złożenia dokumentów**

Urząd Gminy w Wielgomłynach, ul. Rynek 1, 97-525 Wielgomłyn

tel. (044) 787-10-87, fax. (044) 787-10-82

Stanowisko d/s ewidencji ludności, spraw wojskowych i informacji niejawnych, pokój nr 4

⇒ **Termin załatwienia sprawy**

miesiąc, w sprawach szczególnie skomplikowanych 2 miesiące

⇒ **Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jedn.: Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 9 września 2000r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 86, poz. 960 z późn. zm.),
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2000r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),

⇒ **Tryb odwoławczy**

Odwołanie wnosi się do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Wójta Gminy Wielgomłyn w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji

⇒ **Informacje dodatkowe**

Przesłanki uzasadniające wymeldowanie:

- opuszczenie miejsca pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 2 miesiące,
- nie dopełnienie obowiązku wymeldowania się