



KARTA INFORMACYJNA URZĄD STANU CYWILNEGO

Nr USC/10

strona 1/1

⇒ Tytuł sprawy

SPORZĄDZENIE AKTU ZGONU

⇒ Wymagane dokumenty

1. Karta zgonu wystawiona przez lekarza,
2. Dowód osobisty osoby zmarłej,
3. Paszport (dotyczy cudzoziemca),
4. Dowód osobisty współmałżonka (do wglądu),
5. Dowód osobisty osoby zgłaszającej (do wglądu),
6. Jeśli zgon nastąpił z przyczyn nienaturalnych – zezwolenie prokuratora

⇒ Opłaty

Zgłoszenie oraz trzy odpisy aktu zgonu zwolnione są z opłaty skarbowej

⇒ Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Gminy w Wielgomłynach, ul. Rynek 1, 97-525 Wielgomłyny
tel. (044) 787-10-87, fax. (044) 787-10-82
Urząd Stanu Cywilnego, pokój nr 4

⇒ Termin załatwienia sprawy

Akt zgonu sporządzany jest niezwłocznie

⇒ Podstawa prawna

art. 64-69 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2004r. Nr 161, poz. 1688))

⇒ Informacje dodatkowe

Zgłoszenia należy dokonać w ciągu 3 dni od daty zgonu.
Obowiązek zgłoszenia zgonu do Urzędu Stanu Cywilnego ciąży w kolejności na następujących osobach:

- małżonku lub dzieciach zmarłego,
- najbliższych krewnych lub powinowatych,
- osobach, które zamieszkiwały w lokalu,
- osobach, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały,
- administratorze domu