

**Uchwała Nr XXII/39/05
Rady Gminy Wielgomłynach
z dnia 02 grudnia 2005 roku**

w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, nr 214, poz. 1906 z 2003 roku Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 roku Nr 102, poz. 1050, Nr 116 poz. 1203 z 2005 roku Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r Nr 96, poz.873, zmiany: Dz.U. z 2004 r Nr 64, poz. 593, Dz.U. Nr 116, poz. 1203, Dz.U. Nr 210, poz. 2135 z 2005 roku Nr 155 poz. 1298 i Nr 169 poz. 1420) Rada Gminy w Wielgomłynach uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Program Współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy poprzez koordynowanie i nadzorowanie realizacji uchwalonego Programu oraz składanie Radzie Gminy sprawozdań w tym zakresie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Skraboń

Załącznik Nr 1 do uchwały
Nr XXII/39/05
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 02.12.2005 roku

„PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WIELGOMŁYNY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2006

Rozdział I. Postanowienia wstępne.

- § 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa , bez bliższego określenia o:
- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) zwana dalej ustawą,
 - 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne, jednostki organizacyjne i stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy,
 - 3) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok.
 - 4) dotacja – rozumie się przez to dotacje w znaczeniu przedstawionym w art. 2 pkt. 1 ustawy.
 - 5) środkach publicznych – rozumie się przez to środki, o których mowa w art. 2 pkt. 2 ustawy,
 - 6) gminie – rozumie się przez to Gminę Wielgomłyny.

Rozdział II Cele współpracy

- § 2.1. Zapewnienie udziału organizacji w realizacji zadań własnych gminy.
2. Włączenie organizacji w system demokracji lokalnej,
 3. Stworzenie warunków do zwiększenia aktywności mieszkańców gminy.
 4. Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.
 5. Poprawa dostępności mieszkańców gminy do informacji
 6. Pobudzenie aktywności organizacji

Rozdział III. Partnerzy Gminy Wielgomłyny.

- § 3 W realizacji Programu partnerami Gminy są w szczególności:
- 1) stowarzyszenia,
 - 2) kluby sportowe,
 - 3) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do kościołów i innych związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego,
 - 4) organizacje działające w sferze kultury turystyki i rekreacji,
 - 5) organizacje działające w sferze pomocy, profilaktyki i ochrony zdrowia.

Rozdział IV

Obszary współpracy.

- § 4. Obszarami współpracy Gminy, a podmiotami programu będą zadania z zakresu:
- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzicom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób,
 - 2) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - 3) przeciwdziałanie patologiom społecznym,
 - 4) ochrony przeciwpożarowej,

Rozdział V.

Zasady współpracy.

- § 5. Współpraca władz gminy z podmiotami odbywać się będzie na zasadzie:
- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznym organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają ja w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
 - 2) **suwerenności** stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swej działalności statutowej.
 - 3) **partnerstwa**, co oznacza, że Gmina gwarantuje organizacjom między innymi udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę, określenia sposobu ich realizacji, rozeznaniu i definiowaniu problemów gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
 - 4) **efektywności**, co oznacza, że Gmina i organizacje wspólne dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych pod względem merytorycznym.
 - 5) **uczciwej** konkurencji i jawności, co oznacza, że Gmina udostępni organizacjom informacje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z nimi, a organizacje udostępnią między innymi dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów dotyczących prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

Rozdział VI

Formy współpracy.

- § 6. 1. Współpraca Gminy z organizacjami w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych odbywa się, w szczególności w formach:
- 1) Zlecenia organizacjom zadań publicznych poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 2) Wspieranie działalności organizacji w formach o charakterze niefinansowym poprzez:
 - 1) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi ,

- 2) koordynowanie działań, organizowanie konferencji, świadczenie konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) doradztwo i bieżąca wymiana informacji między administracją, a organizacjami.
- 4) dzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się w Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, sprzętu, środków technicznych lub temu podobnych.
- 5) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z budżetu Gminy Wielgomłyny.
- 6) organizację lub współdziałanie organów samorządu Gminy Wielgomłyny w organizowaniu szkoleń w tym z zakresu funduszy unijnych, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji.
- 7) nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.
- 8) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących organizacje.
- 9) promocję działalności organizacji .
- 10) doradztwo i udzielanie przez Gminę pomocy merytorycznej organizacjom np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków.
- 11) rozbudowanie witryny internetowej Gminy Wielgomłyny o stronę z informacjami dotyczącymi organizacji z terenu Gminy Wielgomłyny www.wielgomlyny.pl.
- 12) umożliwienie organizacjom skorzystania z preferencyjnych zasad uzyskiwania lokali na działalność.
- 13) powołanie Pełnomocnika do Spraw Współpracy z Organizacjami odpowiedzialnego za koordynację współpracy gminnej administracji samorządowej z organizacjami.
- 14) udzielanie pomocy w szkoleniu kadr pomocy społecznej z terenu gminy.
- 15) wspieranie działań zmierzających do zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i zawodowym.

Rozdział VII

Zasady zlecenia realizacji zadań.

- §7.1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Wielgomłyny organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z następujących form:
 - 1) Powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie w całości jego realizacji.
 - 2) Wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dofinansowania na jego realizację.
 3. Dotacje, o których mowa w pkt. 2 nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) Remonty budynków.
 - 2) Zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 3) Zakupy gruntów
 - 4) Działalność gospodarczą
 - 5) działalność polityczną.
 - 6) pokrycie kosztów utrzymania biur podmiotów.

4. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu samorządu Gminy Wielgomłyny.
5. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 193, poz. 1891).
6. Ogłaszając otwarty konkurs w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom Wójt Gminy opublikowuje informację o nim:
 - 1) W dzienniku o zasięgu ogólnopolskim lub lokalnym,
 - 2) Na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
 - 3) Na stronie internetowej gminy.
 - 4) Na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
7. W ciągu 3 dni od dnia upływu terminu składania wniosków, lista organizacji ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wysokość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej gminy.
8. Decyzje o wyborze organizacji, które uzyskują dotacje, o wysokości dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych przez kontrolującego podejmuje Wójt w formie zarządzenia.
9. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w pkt. 8, Wójt Gminy zasięga opinii Komisji Oceniającej, złożonej z równej liczby przedstawicieli Urzędu Gminy oraz przedstawicieli organizacji.
10. Skład Komisji Oceniającej określa każdorazowo Wójt Gminy na wniosek Zespołu Konsultacyjnego. W Komisji bierze udział osoba związana z organizacjami uczestniczącymi w konkursie referując wniosek bez prawa głosowania. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby związane z organizacjami uczestniczącymi w konkursie.
11. Komisja Oceniająca pracuje na podstawie regulaminu pracy ustalonym przez Wójta Gminy w formie zarządzenia.
11. Wykaz organizacji, zleconych zadań, na które przeznaczono dotacje lub dofinansowanie na realizację tych zadań, kwot dotacji lub dofinansowania, Wójt Gminy publikuje w ciągu 3 dni od dnia podjęcia uchwały na:
 1. Stronie Biuletynu Informacji Publicznej,
 2. Tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
12. Realizując zlecone przez Wójta zadania publiczne organizacje są zobowiązane do:
 1. Pisemnego informowania z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem Wójta Gminy o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania.
 2. Informowania w wydawanych w ramach zadania publikacjach i materiałach informacyjnych na temat organizacji, poprzez media, jak również - stosownie do charakteru zadania- poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców zadania, o fakcie dotacji lub dofinansowania realizacji zadania z budżetu gminy.

Rozdział VIII.

Zadania priorytetowe na rok 2006.

- § 8. 1.** Wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki ze szczególnym uwzględnieniem działań promujących Gminę w tym:
- organizacja imprez turystycznych, wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych

- i rowerowych, wydawnictw promocyjnych, organizacja imprez promocyjnych.
2. W zakresie ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym w tym:
 - realizacja zadań „Gminnego Programu profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizacja zadań samorządu Gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii.
 3. Wspieranie przedsięwzięć w zakresie edukacji, oświaty i wychowania w tym: organizacja i prowadzenie zajęć w świetlicach szkolnych, organizacja ferii zimowych i letnich, wspieranie akcji bezpieczeństwa dzieci.
 4. Organizacja zawodów, turniejów sportowych oraz innych imprez rekreacyjnych, integracyjnych oraz wspierających działania w zakresie oświaty i wychowania.
 5. Wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym, regionalnym w zakresie rozwoju kultury, ochrony dziedzictwa kulturowego w tym organizacja imprez kulturalnych, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, promocja i popularyzacja lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego, edukacji kulturalnej, działań i inicjatyw kulturalnych oraz warunków kulturowych gminy.
 6. Edukacja młodzieży w zakresie integracji europejskiej.
 7. Edukacja artystyczna dzieci i młodzieży.
 8. Organizowanie konkursu wiedzy dla młodzieży szkolnej.

Rozdział IX. Monitorowanie współpracy.

- § 9. 1. Wnioski uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu organizacje pozarządowe mogą zgłaszać za pośrednictwem Zespołu Konsultacyjnego lub Wójta Gminy.
2. W zakresie oceny współpracy gminy z organizacjami stosowane będą następujące wskaźniki:
 - a) liczba organizacji podejmujących zadania na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu gminy.
 - b) wielkość udzielonych dotacji,
 - c) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
 - d) wysokość własnych środków finansowych organizacji zaangażowanych w realizację tych zadań.
 - e) rodzaj zadań publicznych realizowanych przez organizacje.

Rozdział X. Postanowienia końcowe.

- § 10.1. W terminie nie dłuższym niż do końca IV kwartału każdego roku Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy w Wielgomłynach projekt rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok, uwzględniając w szczególności ocenie realizacji zadań publicznych w roku poprzednim.
2. Gmina realizuje program w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych i możliwości organizacyjnych.
 3. W zakresie nie uregulowanym niniejszym programem, do współpracy Gminy z organizacjami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Skraboń